

PROTOCOLE LYCEE WLERICK- MONT DE MARSAN
CA du 28 mai 2020

Organisation de l'accueil des élèves et des personnels.

Réf : protocole Ministère Education Nationale et protocole Conseil Régional
Veillez trouver ci-dessous l'organisation retenue pour le lycée R WLERICK, réalisé d'après les protocoles du Ministère de l'Education Nationale et du Conseil régional.

Rentrée des personnels :

La Direction est restée présente en continu depuis le début du confinement.

Le 11 mai 2020 : le personnel administratif

Le 18 mai : les agents (accueil, remise de masques (20 par personne) fournis par la Région le 15 mai)

Le 25 mai : le personnel Vie scolaire (accueil, remise de masque (20 par personne) fournis par la Région le 25 mai)

Le 2 juin : les enseignants (accueil, remise de masques (20 par personne) fournis par la Région le 2 juin)

La demande de masques supplémentaires se fera auprès des services de l'Intendance (sur RDV).

Rentrée et accueil des élèves :

Le protocole aborde les points suivants:

- L'internat,
- L'entrée, les salles, la prise en charge des élèves (en classe, en étude, durant la récréation et l'interclasse du midi, et la sortie.
- L'EPS
- Le fonctionnement de l'accueil, des bureaux, de la Vie scolaire, de la salle des professeurs, de l'infirmerie
- Le marquage, la signalétique
- La communication aux parents

L'internat

L'internat ne sera pas ouvert en juin (manque de personnels, locaux inadaptés au protocole officiel).

L'entrée :

Pose d'affiches

↳ Affiches sur les vitres et murs. Marquage au sol.

Les agents	Les enseignants et la vie scolaire	Les élèves	Pour tous
Parking Chacun un secteur selon EDT	Parking arrière Entrée couloir APR	<i>Entrée principale lycée et entrée côté gymnase :</i> Accueil par AED. Elèves dirigés vers le hall et les lavabos pour lavage des mains.	Obligation de respecter le sens de circulation
Sortie obligatoire par le hall ou par les escaliers de secours des étages			

Sens de circulation : Fléchage des parcours « marche en avant ».
SIGNALETIQUE à chaque point d'eau.

Les salles :

La signalétique au sol, dans les couloirs, permet aux élèves d'entrer en classe en respectant une distance d'au moins 1 mètre entre deux personnes.

Les portes resteront ouvertes afin de limiter le contact avec les poignées

Chaque groupe se voit attribuer une salle (merci de respecter scrupuleusement le planning)

Ces salles de classes seront aérées tous les matins, le temps de midi et en fin de journée.

Un nettoyage quotidien sera effectué (avec traçabilité) à midi, en fin de journée ou le matin avant les cours.

Du gel hydro-alcoolique et du produit désinfectant seront mis à disposition dans chacune des salles occupées par les élèves et leurs enseignants.

Chaque enseignant devra nettoyer et désinfecter le matériel utilisé, son bureau et sa chaise avant de quitter sa salle.

Important : chaque point d'eau disposera de savon afin de permettre à tous de se laver les mains fréquemment.

Prise en charge des élèves :

Informations et consignes auprès des élèves : intervention de la direction, des CPE et de l'infirmière.

Les élèves seront pris en charge par groupe.

Les groupes ne doivent pas se mélanger ni se croiser. Si un élève présente des signes de maladie, tout son groupe devra quitter l'établissement.

Chaque groupe travaille dans la même salle (attribuée dès le 4 juin) .

Chaque élève travaille sur une table dédiée (il est strictement interdit de changer de place).

Ce sont les professeurs qui changent de salles, en aucune manière les élèves.

Les élèves ont l'obligation de porter un masque dès leur arrivée au lycée, en classe et dans les couloirs.

Les cours :

Public prioritaire évoqué par M. le Ministre de l'Education Nationale:

* Les élèves de terminale (préparation à l'épreuve de contrôle).

* Les CAP 1^{ère} et 2^{ème} année (et en particulier les MNA).

* Les élèves décrocheurs : (tous les niveaux concernés).

Quelques règles à respecter :

Elaboration d'EDT par les équipes pédagogiques (en fonction du nombre d'élèves, des enseignants présents, des objectifs fixés (soutien, préparation à l'épreuve de contrôle...)).

Les élèves ne doivent pas sortir de cours sauf cas particuliers : l'élève va seul aux toilettes.

Pas d'exclusion de cours. En cas de problème joindre la Vie scolaire par téléphone.

Pas de circulation dans les couloirs.

Les enseignants récupèrent leur groupe le matin et après la récréation (idem pour l'après midi). Attention ! Bien respecter le sens de circulation.

Les récréations :

Les élèves fumeurs pourront se rendre dans l'espace détente devant le lycée. Les autres devront rester sur l'espace devant l'entrée élèves (terrain de sport, bancs...).

Aucun élève ne pourra circuler dans les bâtiments

Les enseignants accompagnent les élèves en récréation

Le temps de midi :

Restauration organisée par le lycée uniquement pour les élèves demi-pensionnaires

Salle du réfectoire : elle sera préparée par les agents

Aucun élève ne doit circuler dans les bâtiments.

Les élèves :

Les places sont préparées pour respecter la distanciation.

Lavage des mains contrôlé par AED avant entrée dans le réfectoire. Chaque élève s'installe à la place qui lui est désignée et sera servi à table. Aucun déplacement pendant la prise du déjeuner. A la fin du repas, sortie dans la cour.

La place libérée est immédiatement nettoyée pour recevoir, si besoin, un autre élève.

Capacité maximale : 40 couverts simultanément.

Les adultes :

Les adultes doivent amener leur repas qu'ils prendront dans le réfectoire (partie habituelle)

Attention nombre de places limité (une quinzaine).

Il est interdit de déjeuner dans une salle de classe et dans la salle des professeurs.

Possibilité de manger sur les tables extérieures en respectant la disposition en quinconce et les gestes barrières. Veiller au nettoyage en quittant les lieux.

Matériel commun :

Pas de micro-onde.

Pas de cafetière.

Pas de réfrigérateur pour les adultes et les élèves.

Il est fortement recommandé d'amener sa bouteille d'eau (avec son nom).

Les machines à café des élèves seront inutilisables par les élèves et les adultes.
La cafétéria de la MDL restera fermée

Sortie :

Les agents	Les enseignants et la vie scolaire	Les élèves	Pour tous
Parking Chacun un secteur selon EDT	Parking arrière	Sortie principale Lycée ou sortie côté gymnase. Présence d'un AED	Merci de respecter le sens de circulation
Sortie obligatoire par le hall ou par les étages			

Il est conseillé, dès le retour au domicile de bien se laver les mains, de prendre un douche, de changer de vêtements.

L'EPS :

Les directives sont strictes : pas de matériel en commun, pas de douche, pas de vestiaires. ..Il est demandé aux élèves de venir au lycée en tenue sportive...
(Organisation à voir avec les enseignants concernés)

FONCTIONNEMENT DES SERVICES :

L'accueil :

Les personnes restent à l'extérieur
L'accueil téléphonique et prises de rendez-vous téléphoniques seront privilégiés.
Le registre est complété si besoin par la personne à l'accueil.

Les bureaux de l'administration :

L'accueil téléphonique et prises de rendez-vous téléphoniques seront privilégiés.
Pour rencontrer une personne physiquement : prendre rendez-vous.

Service vie scolaire :

La vie scolaire reste ouverte pour les élèves
Protection : une paroi en plexiglass a été installée sur le comptoir.
Les élèves entreront un par un à la vie scolaire.
Chaque AED doit nettoyer son poste de travail (chaise, surface du bureau, ordinateur, téléphone, etc.) à la fin de son service.

Salle des professeurs :

L'entrée se fera « côté couloir » et la sortie « côté CDI »
Le nombre de personnes présentes simultanément ne pourra excéder ce que prévoit le protocole national . Possibilité d'utiliser le CDI.
Utilisation de la cafetière prohibée
Les deux portes devront restées ouvertes afin de limiter le contact avec les poignées de portes.

L'infirmierie :

Voir annexe : protocole infirmerie

Gestion d'une suspicion de cas COVID : voir protocole infirmerie

L'élève est dirigé vers le bureau de l'infirmière

Lieux collectifs :

Les sanitaires sont équipés de savon, essuie-mains et poubelles.

Pas plus d'une personne par bloc sanitaire.

Eviter tout prêt de matériel (crayons, stylos, carnets, téléphones...).

Les salles seront aérées le plus souvent possible.

Les portes seront laissées ouvertes.

Informations aux familles:

Les enfants devront respecter les consignes et le présent protocole.

Les parents devront s'assurer que leur enfant n'a pas de fièvre avant de quitter son domicile.

Aucun aliment ne pourra être introduit au sein de l'établissement.

L'infirmière pourra à la demande des parents n'ayant pas de thermomètre, vérifier la température de leur enfant.

Les élèves devront porter un masque dès leur arrivée au lycée.

Recommandations aux élèves :

*avoir deux masques pour la journée (un matin, un après-midi) et une poche afin d'y mettre son masque en tissu sale. Cette poche ou pochette sera fermée et rangée dans le cartable ;

*avoir une bouteille d'eau marquée à son nom ; avoir des mouchoirs jetables.

Tout élève qui refuserait de respecter le présent protocole sera renvoyé à son domicile.

Entrées :

↳ Professeurs : couloirs APR, montée en salle des professeurs par les escaliers à droite.

↳ Elèves : entrée établissement : entrée centrale et côté gymnase. Dès leur arrivée dans le bâtiment : lavage des mains obligatoire.

Les entrées seront matérialisées par un marquage au sol couleur **orange**

Les sorties seront matérialisées par un marquage **jaune et noir**

Sécurité :

Le RI reste en vigueur

Le PPMS s'applique en cas d'alarme

Mode de diffusion des informations à destination des familles :-

- Appel téléphonique
- Le site internet
- Pronote

Pour l'équipe de Direction

G. FLORIO Provisure